

- Beratung
- Konzeption
- Projektierung
- Vertrieb
- Montage
- Wartung

NTC – Sicherer ist das!



NTC
NOTSTROM
TECHNIK CLASEN

Wir suchen Dich!!

Ausbildung zur Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w)

Deine Ausbildungsinhalte umfassen:

Kaufmännische Sekretariats- und Sachbearbeitungsaufgaben

Neben deiner Stammabteilung lernst du im Rahmen von Ausbildungsstationen folgende Arbeitsbereiche kennen:

- Personalwesen
- Entgeltabrechnung
- Angebotsmanagement
- Marketing und QM
- Auftragsabwicklung

Das solltest du mitbringen:

Guter Mittlerer Schulabschluss oder Abitur sowie gute Noten in Deutsch und Mathematik. Erste praktische Erfahrungen im Rahmen von kaufmännischen Praktika wären von Vorteil. Gutes Zahlenverständnis und sichere Rechtschreibkenntnisse sowie Grundkenntnisse der MS-Office-Programme Word, Excel und PowerPoint runden dein Profil ab.

Wir bieten dir:

- Abwechslungsreiche Ausbildung mit spannenden Aufgaben
- Angenehmes Arbeiten in einem positiven Umfeld und einem engagierten Team
- Spannende Einblicke hinter die Kulissen eines erfolgreichen und modernen Unternehmens
- Moderne Büroräume in zentraler Lage von Ahrensburg mit guter Anbindung

Haben wir dein Interesse geweckt?

Werde Teil unseres Teams und bewirb dich noch heute. Email: bewerbung@ntc-gmbh.com
Ansprechpartner: Frau Natalie Ambos

Nach Prüfung deiner Bewerbung werden wir uns umgehend mit dir in Verbindung setzen.

Short Facts:

Beginn: ab 01.08.2018
Ausbildungsdauer: 3 Jahre
Abschluss: Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement
Arbeitsort: Ahrensburg